



## LA PRESIDENZA

### Verbale Assemblea ordinaria soci 01/2020 del 30/10/2020

In virtù del DL 18/2020 "decreto cura Italia" convertito in Legge 27/2020, che legifera anche sui modi di svolgimento e tipi di assemblee.

Visti gli articoli 73 e 35 del DL 18/2020, vista l'emergenza sanitaria Covid-19.

L'anno 2020, il giorno 30, del mese di ottobre, alle ore 19:00 si è riunita in videochat anziché di presenza l'Assemblea ordinaria anziché straordinaria dei soci dell'Associazione denominata **Associazione Radioamatori Monopoli**.

Sono presenti mediante collegamento in videoconferenza come previsto dalla succitata normativa, n. 13 soci su 26 iscritti.

La Presidente SANGIOVANNI Loredana preliminarmente dà atto che risulta verificata ed accertata l'identità degli associati che partecipano e votano.

La Presidente ha constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata, con le modalità previste dallo statuto.

Certifica che sono presenti i soci:

Sangiovanni Loredana; Corvese Massimiliano; Liuzzi Rino; Demonte Antonio; Sardano Gianluigi; Coletta Piergiorgio, Ostuni Pinto Tonino; Lacitignola Bartolo; Meo Nicolò; D'arcangelo Luigi.

Sono presenti per delega i soci:

Dibello Antonio; Fantasia Domenico; Aversa Giuseppe.

L'assemblea designa a presiedere la Presidente dell'Associazione Sangiovanni Loredana che nomina quale segretario verbalizzante dell'Assemblea il Vice Presidente Corvese Massimiliano.

La Presidente dichiara aperta la seduta per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Relazione della Presidente;
2. Lettura ed approvazione Statuto per adeguamento Decreto Terzo Settore secondo le prescrizioni del D.lgs. n° 117 del 3 luglio 2017;
3. Relazione del Presidente Revisore conti;
4. Approvazione Bilancio 2019;
5. Relazione del Vice Presidente.

La Presidente saluta i soci relazionando sull'andamento dell'Associazione, ricorda che, grazie al progetto RNRE-Dipartimento Protezione Civile l'Associazione ha acquisito una eccellente stazione radio e che l'associato Gianni CAPITANIO ha messo a disposizione un'antenna verticale HF da 5 bande della sua azienda ma che purtroppo non possiamo sfruttare a causa del COVID-19; ...continua dicendo : "spero che in un prossimo futuro tutto si sistemi per il meglio e che ci si possa incontrare nuovamente di persona per effettuare attività radio, CONTEST e quant'altro".

Inoltre la Presidente esorta i soci ad organizzare qualsiasi attività, ribadendo che le attrezzature sono a disposizione dei soci volenterosi; passando al punto 2 dell'ordine del giorno comunica che non ci sono state richieste di modifica agli articoli allo statuto inviato preliminarmente a mezzo e-Mail a tutti i soci.

La Presidente continua con la lettura articolo per articolo dello Statuto aggiornato secondo il D.lgs. 117/2017, al termine della lettura chiede se la stessa sia stata chiara e se i presenti abbiano proposte di modifica. L'assemblea conferma la chiara lettura dello Statuto effettuata dalla Presidente.

L'assemblea con voto palese ed unanime delibera di approvare il nuovo Statuto modificato che viene allegato al presente atto formandone parte integrante.

La Presidente viene incaricata di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto secondo i termini di legge chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo e di quella di registro come previsto dell'art. 82, comma 5, del D.lgs. 117/2017.



## LA PRESIDENZA

### Verbale Assemblea ordinaria soci 01/2020 del 30/10/2020

Il Presidente dei Revisori conti DIBELLO Antonio visti impegni improrogabili delega la Presidente SANGIOVANNI Loredana alla lettura della relazione da lui compilata e sottoscritta; dopo la lettura della relazione si procede con la visualizzazione da parte dei presenti del bilancio 2019; dopo un ampio confronto, l'Assemblea all'unanimità approva il bilancio consuntivo per l'esercizio 2019 come di seguito riepilogato.

Entrate € 1.866,01;

Uscite € 1.567,17;

Fondo di cassa € 298,83;

Entrate per partite di giro € 692,10;

Uscite per partite di giro € 692,10.

Successivamente il Vice Presidente CORVESE Massimiliano, illustra ai presenti l'attività svolta dall'Associazione durante la festività della Madonna della Madia in Monopoli, focalizzando in particolar modo le attività con RNRE, ed in specifico il Corso DMR svolto a Castelgandolfo (RM) 13.04.2019, il campo nazionale RNRE svolto a Velletri (RM) dal 27 al 29 Settembre 2019, e l'esercitazione Nazionale svolta nell'area Campi Flegrei (NA) dal 16 al 20 ottobre 2020 "EXE FLEGREI 2019" quest'ultima organizzata dal Dipartimento della Protezione Civile Nazionale, il Vice Presidente esalta l'operato di RNRE Raggruppamento Nazionale Radiocomunicazioni Emergenza, in quanto all'esercitazione dei Campi Flegrei parteciparono le sole associazioni della Campania e soltanto due Associazioni nazionali l'RNRE e la FIR-CB; a questa prestigiosa esercitazione hanno partecipato con profitto i volontari CORVESE Massimiliano Luca e CAPITANIO Gianni ricevendo l'attestato di partecipazione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare la Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 20:45 del 30.10.2020.

Il Segretario

La Presidente

(CORVESE Massimiliano Luca)

(SANGIOVANNI Loredana)

## Statuto dell'Associazione fra Radioamatori denominata



### Associazione Radioamatori Monopoli-OdV

**Art. 1.** È costituita, nel numero minimo dei soci previsto dalla legge, con sede in 70043 Monopoli quale Ente del terzo settore, l'Associazione denominata:

**"Associazione Radioamatori Monopoli-OdV"**, Già E.R.A. Sezione di Monopoli dal mese di Gennaio 2012, in conformità al dettato dell'art. 32 del D.lgs. 117/2017.

L'Associazione, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) allorquando istituito.

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo.

Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposto con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

**Art. 2.** L'Associazione denominata "Associazione Radioamatori Monopoli-OdV" più avanti chiamata per brevità anche Associazione è apolitica e apartitica, si ispira ai principi di democraticità e gratuità non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, per la tutela dell'ambiente, educative ed essenziali.

#### **Carattere e finalità dell'Associazione**

**Art. 3.** L'Associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore di terzi le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore.

**Art. 4.** L'Associazione realizza i propri scopi con le seguenti attività:

1. Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione promuove l'aggregazione e la cooperazione tra le associazioni similari aventi finalità analoghe, potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.
2. Promuove la propria attività allo scopo di sviluppare e consolidare una partecipazione del Radioamatore nella società civile.

3. Promuove attività sociali e culturali a mezzo di apposite strutture operative onde realizzare, in collaborazione con Organi e Istituzioni, progetti di interesse pubblico.
4. Riunisce per finalità scientifiche e culturali i radioamatori, al fine di incrementare gli studi in campo radioamatoriale, promuovendo sperimentazioni, prove, istruzioni ed esercitazioni.
5. Tutela gli interessi dei soci impegnati nelle attività associative attraverso apposita garanzia assicurativa, secondo le modalità previste dall' art. 18 del D.lgs. 117/2017.
6. Può costituire collegamenti fra i Soci e le Pubbliche Amministrazioni per la collaborazione con la Protezione Civile.
7. Può istituire corsi di formazione e informazione anche finalizzata alle attività di Protezione Civile.
8. Promuove l'uso delle ricetrasmissioni radiantistiche civili, cittadine, amatoriali e delle telecomunicazioni digitali e satellitari.
9. Può fornire aiuto alle popolazioni italiane ed estere colpite da eventuali calamità naturali o eventi eccezionali secondo i propri mezzi e le proprie disponibilità.
10. Può promuovere, preparare e mettere a disposizione delle Autorità pubbliche competenti, persone volontarie, formate, disponibili e coordinate dal punto di vista tecnico operativo, in grado di attuare attività di prevenzione e soccorso nell'ambito della Protezione Civile quali:
  - collegamenti satellitari per fornire linee telefoniche e creazione di reti informatiche;
  - comunicazioni radio in emergenza e radioassistenza in occasione di eventi sportivi o altro;
  - supporto alle Autorità pubbliche ove richiesto;
  - ricognizione e monitoraggio di aree finalizzata alla ricerca di persone disperse e di potenziali pericoli;
  - interventi di supporto alle altre componenti di Protezione Civile ove esplicitamente richiesti;
  - comunicazioni, informazioni e formazione alla popolazione.
11. Promuove corsi di formazione presso le proprie sedi o presso Enti pubblici e privati per l'addestramento e la formazione di soggetti che intendono svolgere attività di protezione civile con particolare riferimento alle radiocomunicazioni, telecomunicazioni e della sicurezza dei volontari;
12. Può studiare e predisporre opportuni piani operativi, procedure di intervento e reperibilità in accordo con le disposizioni nazionali, regionali, provinciali e comunali che disciplinano il servizio di Protezione Civile, in sinergia con gli organi preposti.
13. Nell'ambito del Volontariato, per interventi di Protezione Civile, l'Associazione svolge attività di primaria importanza attraverso le prestazioni spontanee e gratuite dei suoi aderenti e non persegue in alcun modo finalità lucrative.

**Art. 5.** Per lo svolgimento delle predette attività l'Associazione si avvale prevalentemente dell'opera di volontariato dei propri soci o delle persone aderenti agli enti associati.

**Art. 6.** Ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 117/2017 l'Associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali; secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'individuazione di tali attività di cui all' Art. 6 sarà operata dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

Per le attività d'interesse generale prestata, l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che le stesse siano svolte quali attività secondarie e strumentali nei limiti di cui all'art. 6 D.lgs. 117/2017.

### **Categoria dei soci e criteri di ammissione**

#### **Premessa**

Sono Soci Fondatori coloro che hanno costituito l'Associazione ex E.R.A. Sezione di Monopoli ed elencati nell'atto costitutivo redatto in data 10/01/2012, da cui questo Statuto discende.

#### **I soci Fondatori sono:**

IZ7EQX Angelo LEOCI;  
IK7PTX Francesco NAPOLITANO;  
IZ7PFU Massimiliano Luca CORVESE;  
IZ7CIM Nicola TAGLIENTE;  
IZ7RJT Giuseppe AVERSA;  
IZ7EUB Donato SORBO;  
IZ7JXB Antonio DEMONTE;  
IW7EFC Tiziano CASSONE;

**I Soci dell'Associazione Radioamatori Monopoli-OdV sono distinti nelle seguenti categorie:**

1) **Soci ordinari Radioamatori:** coloro che sono in possesso di patente di operatore di stazione di radioamatore, di nominativo di stazione radio e di autorizzazione generale. Hanno diritto di parola e di voto nelle Assemblee e possono ricoprire cariche sociali.

2) **Soci ordinari S.W.L.:** coloro che sono in possesso di attestato di radio ascolto (SWL). Hanno diritto di parola e di voto nelle Assemblee, possono ricoprire cariche sociali.

3) **Soci simpatizzanti:** coloro che, condividono finalità e modi di attuazione degli scopi dell'Associazione. Hanno diritto di parola e di voto nelle Assemblee, possono ricoprire cariche sociali.

4) **Soci onorari:** quali componenti esterni all' Associazione, sono coloro che, per meriti speciali, vengono eletti tali dal Consiglio Direttivo "ad honorem".

I soci onorari non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione, non corrispondono la quota sociale annuale, ma possono versare quote volontarie o fare donazioni.

5) **Soci Sostenitori** Possono altresì essere riconosciuti in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un loro contributo economico libero e volontario. I sostenitori non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione.

6) Le categorie di soci di cui ai punti 1 e 2 sopra indicati possono far parte dell'elenco dei volontari di protezione civile in seno all'Associazione.

## **Soci**

### **Membri dell'Associazione**

All'Associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'Associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri: eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire le finalità di volontariato che l'Associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche maggiorenni e minorenni, sia persone giuridiche senza scopo di lucro o economico.

Le domande di ammissione come associato presentate da minorenni, dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

Le domande di ammissione presentate da soggetti diversi dalle persone fisiche, dovranno essere presentate dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

**Art. 7. Possono diventare soci** dell'Associazione tutti coloro che ne fanno richiesta, ne condividono gli scopi e intendano impegnarsi per la loro realizzazione mettendo a disposizione gratuitamente e volontariamente il proprio tempo libero e le proprie capacità. Possono essere ammessi come associati altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di volontariato.

Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dal Consiglio Direttivo.

**Art. 8. La domanda di ammissione a socio** deve essere presentata completa di tutta la documentazione richiesta ([presidenza@radioamatorimonopoli.it](mailto:presidenza@radioamatorimonopoli.it)) e della quota annuale prevista dal Consiglio Direttivo. Il Consiglio deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante. L'adesione del socio è annotata nel libro soci.

**Art. 9. Il rigetto della domanda di iscrizione** deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni. In questo caso l'aspirante socio entro 60 giorni ha la facoltà di presentare ricorso all'assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione.

## **Art. 10 Diritti e doveri dei Soci**

### **1) Diritto del Socio**

I soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività comunemente concordate.

Per i soci minorenni, il diritto di votare in Assemblea è esercitato sino al compimento della maggiore età dall'esercente la responsabilità genitoriale.

Ciascun socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta scritta da formularsi al Presidente, via mail ([presidenza@radioamatorimonopoli.it](mailto:presidenza@radioamatorimonopoli.it)) e da evadersi entro 15 giorni.

Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto dall'appartenenza all'Associazione, entro i termini previsti al successivo punto 3.

I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

### **2) Doveri del Socio**

- I soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello statuto e degli eventuali regolamenti.
- Rinnovare le quote sociali entro il 15 Dicembre dell'anno prima;
- Non nuocere al decoro, agli interessi ed alla vita dell' Associazione;
- Partecipare alla vita sociale contribuendo alla realizzazione degli obiettivi associativi;
- adottare il verbo fare e non il verbo dire.
- I soci che abbiano cessato di appartenere all' Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

### **3) Dimissioni del Socio**

L' associato che intende dimettersi è tenuto a darne comunicazione scritta al Consiglio Direttivo entro il 30 novembre, questa data permetterà la giusta elencazione dei volontari presso l'agenzia assicurativa.

Le dimissioni da socio verranno accettate dall'Associazione se inviate al presidente a mezzo PEC [radioamatorimonopoli@pec.it](mailto:radioamatorimonopoli@pec.it); Raccomandata; Raccomandata a mano; altri metodi di invio non essendo a valore legale non saranno accettati.

Il dimissionario dovrà assicurarsi di ricevere il numero di protocollo di presa in carico.

### **4) Obblighi del socio dimissionario**

Al socio dimissionario non verrà rimborsata la quota di iscrizione dell'anno in corso, né parte di essa. Inoltre lo stesso è tenuto a riconsegnare tutto il materiale di proprietà dell'Associazione, anche quello acquistato per mezzo dell'Associazione a seguito di progetti.

Il materiale ed il vestiario che il socio ha acquistato a mezzo di progetti (1/4 del costo o simili) è di proprietà dell'Associazione ed è consegnato al socio in comodato d'uso.

Il socio non più iscritto negli elenchi dell'Associazione non ha più diritto a detenere tale materiale e/o divise. Il socio dimissionario non potrà più utilizzare emblemi e/o simboli

ric conducibili all'Associazione, lo stesso dovrà rimuovere eventuali vetrofanie da auto e/o mezzi in suo possesso.

### **Art. 11. Perdita della qualità di socio**

La qualità di socio si perde:

- a) per morte;
- b) morosità
- c) dietro presentazione di dimissioni scritte (modalità al punto 3 Art 10);
- d) per esclusione.

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ledendo la stabilità associativa e che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata.

La perdita della qualità di socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. Contro il provvedimento di esclusione di cui alla lettera d) il socio escluso ha 60 di giorni di tempo per fare ricorso all'Assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione. Nel frattempo il socio escluso è sospeso dalle attività.

### **Trasgressione delle norme sociali**

In caso di trasgressione delle norme sociali, il Consiglio Direttivo può infliggere all'Associato:

- 1) l'ammonizione verbale;
- 2) la deplorazione scritta;
- 3) l'espulsione, nei casi in cui l'associato nuoccia o tenti di nuocere al decoro, agli interessi, alla vita dell'Associazione, ne comprometta il suo buon nome, tenga condotta disdicevole o danneggi un altro Associato.

4) Il socio può essere espulso dall'Associazione in caso di morosità, inadempienza alle disposizioni del presente statuto, dei regolamenti o per altri gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'Associazione stessa.

5) L'espulsione del socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. Deve essere comunicata per iscritto al medesimo anche a mezzo e-Mail protocollata, con avviso a mezzo SMS, WhatsApp con le motivazioni che hanno dato luogo all'esclusione. Soci receduti e/o esclusi, o che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati a qualsiasi titolo, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'Associazione.

All'Associazione è riservato il diritto di eventualmente pretendere dall' Associato espulso il risarcimento dei danni da esso arrecati.

### **Art. 12. Volontari**

Sono volontari gli associati che aderiscono all'Associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione.

Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.lgs. 117/2017 le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

I soci che prestano attività di volontariato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. 117/2017 sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro.

### **Art. 13. Lavoratori**

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al proprio regolare funzionamento, oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

### **Organi Sociali e Cariche Elettive**

**Art. 14.** Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) l'Organo di controllo, laddove eletto;
- d) il Revisore dei conti, laddove eletto.

Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Gli organi dell'Associazione Radioamatori Monopoli-OdV sono:

- 1) l'Assemblea dei Soci;
- 2) il Consiglio Direttivo che è formato da 5 Consiglieri dura in carica (3) tre anni.

Il CD è costituito dalle seguenti cariche sociali:

- a) il Presidente;
- b) il Vice Presidente;

- c) il Segretario;
- d) due Consiglieri;

La figura del tesoriere, può essere rivestita da qualsiasi consigliere del CD; tutti i membri del CD sono Consiglieri.

L'Assemblea dei Soci è costituita da tutti i Soci iscritti.

Il Consiglio Direttivo viene eletto con criteri di democraticità dall'Assemblea dei Soci aventi diritto.

Tutti i componenti del Consiglio Direttivo durano in carica fino all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.

Il Consiglio dei Sindaci qualora eletto è l'organo che certifica il bilancio dell'Associazione, accompagnando la relazione da analisi sulla gestione. Esso si compone di tre membri effettivi.

Le cariche associative sono prestate esclusivamente a titolo gratuito, così come a titolo gratuito sono le prestazioni fornite dai soci.

#### **Art. 15. L'assemblea**

L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci e ciascuno associato ha diritto a un voto se iscritto nel libro degli associati da almeno tre mesi.

L'Assemblea è presieduta di norma dal Presidente; la stessa si convoca:

- almeno una volta all'anno;
- entro il 30 Aprile (quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale), per l'approvazione del bilancio;
- ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo;
- quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione e il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno un'ora successiva alla prima.

**Art. 16.** L'Assemblea, è convocata almeno 10 giorni prima del giorno previsto mediante invio di email alla lista di distribuzione [soci@radioamatorimonopoli.it](mailto:soci@radioamatorimonopoli.it), mediante messaggio a mezzo SMS e/o WhatsApp ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione, l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti.

#### **Art. 17. L'Assemblea ha i seguenti compiti:**

- discute ed approva il bilancio;
- definisce il programma generale annuale di attività;
- procede alla elezione ed alla revoca dei consiglieri;
- procede eventualmente all'elezione e alla revoca dei componenti dell'Organo di controllo, determinandone previamente il numero dei componenti;

- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti
- discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'Associazione;
- delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ratifica le delibere del Consiglio direttivo sulla perdita della qualità di socio nei casi a), b) e c) di cui all'art. 11;
- delibera sul ricorso dell'associato contro il provvedimento di esclusione deliberato dal consiglio direttivo;
- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;
- delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

**Art. 18.** L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro aderente anche in calce in avviso di convocazione; mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti.

L'Assemblea in seconda convocazione da tenersi almeno un'ora dopo la prima è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti.

L'Assemblea Straordinaria, può essere dibattuta solo in prima convocazione, in quanto la seconda convocazione per questo tipo di Assemblea non è previsto.

All'Assemblea sono convocati tutti i soci, anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea.

Ciascun aderente alle Assemblee può essere latore di un numero massimo di due deleghe.

È possibile l'intervento del socio all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti.

**Art. 19.** Per le modifiche statutarie l'Assemblea Straordinaria delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'Associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea delibera lo stesso con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

**Art. 20.** Nelle delibere di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio direttivo non hanno voto.

Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano.

Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda. Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

**Art. 21. Il Consiglio Direttivo** è composto da 5 componenti, eletti dall'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati dall'atto costitutivo. Esso dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati.

Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che prevede l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

I consiglieri entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo settore, allorquando istituito, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore.

**Art. 22. Il Consiglio Direttivo** è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.

La convocazione dovrà avvenire a mezzo e-Mail, SMS, messaggio WhatsApp, telefonicamente.

Il Consiglio direttivo può essere convocato con 24 ore di preavviso.

È possibile l'intervento alla riunione mediante mezzi di telecomunicazione purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

**Art. 23. Il Consiglio Direttivo** è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione; pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per Legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Nello specifico:

- elegge tra i propri componenti il presidente;
- elegge tra i propri componenti il vice presidente;
- elegge il tesoriere e il segretario;
- delega i componenti dell'Associazione di compiti vari;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;

- cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- predispone e propone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- individua le attività diverse da quelle d'interesse generale esperibili dall'Associazione;
- predispone annualmente il bilancio e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;
- conferisce procure generali e speciali;
- assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione;
- riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- delibera in ordine alla perdita dello status di socio.

**Art. 24.** In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso i nuovi Consiglieri scadono assieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.

**Art. 25.** Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. È autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza, è autorizzato a rimborsare i soci delle spese anticipate per l'Associazione, effettua le spese di normale e straordinaria amministrazione.

Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci.

In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario.

In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

**Art. 26.** Al Tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio Direttivo.

**Art. 27.** Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di CD che trascrive sugli appositi libri eventualmente affidati alla sua custodia unitamente ai libri associativi.

**Art. 28.** L'Organo di controllo

Qualora i ricavi dell'Associazione superino i limiti indicati dall'articolo 30 del D.lgs.

117/2017, l'Assemblea elegge un Organo di Controllo, anche monocratico.

Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice civile.

I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

L'Organo di controllo può inoltre esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del D.lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. Inoltre, l'Assemblea dei soci elegge l'Organo di controllo qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

#### **Art. 29. Revisore legale dei conti**

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 31 D.lgs. 117/2017, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Al verificarsi delle condizioni di legge, l'Assemblea si riserva di stabilire il carattere monocratico o collegiale dell'organo e il numero dei componenti.

In ogni caso, l'Assemblea dei soci può eleggere il Revisore dei conti, qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

#### **Art. 30. Patrimonio, esercizio sociale e bilancio**

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'Assemblea per l'approvazione entro quattro mesi (30 Aprile) dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori a euro 220.000,00 il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto finanziario per cassa.

**Art. 31. Le entrate dell'Associazione sono costituite da:**

- a) quote associative degli aderenti;
- b) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rimborsi derivanti da convenzioni;
- e) rimborsi spesa;
- f) rendite patrimoniali;
- g) attività di raccolta fondi;
- h) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;
- i) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. 117/17 e smi, comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale che a qualsiasi titolo pervenga all'Associazione.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

**Art. 32. Il patrimonio sociale è costituito da:**

- a) beni immobili e mobili;
- b) azioni, obbligazioni e altri titoli pubblici e privati;
- c) donazioni, lasciti o successioni;
- d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

**Art. 33. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'Associazione.**

Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'Associazione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

**Art. 34. Libri sociali**

L'Associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) libro degli associati
- b) registro dei volontari;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

**Art. 35. Pubblicità e trasparenza**

Il Consiglio direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali ed ai libri sociali obbligatori, ossia il libro soci, il libro delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea dei soci, del Consiglio direttivo e, qualora eletto, dell'Organo di controllo.

Tali documenti sociali devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'Associazione si avvale.

Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'Associazione, con le modalità previste d'art. 10 comma 1 dello statuto.

**Art. 36. Bilancio sociale e informativa sociale** se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (comma 2, art. 14 D.lgs. 117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

**Art. 37. Lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione dei beni** viene deciso dall'Assemblea con le modalità e le maggioranze previste dall'art.19 comma 2 dello statuto.

In caso di scioglimento il patrimonio dell'Associazione non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'Assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia sociale.

In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci.

L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

**Art. 38. Norma finale**

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice civile, al D.lgs. 117/2017 e alle loro eventuali variazioni, della normativa regionale e provinciale in materia.

Il presente atto è esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D.lgs. 117/2017.

Il presente statuto è adottato come modifica dello statuto registrato in Bari il 07.10.2016 al numero 9435 presso l'agenzia delle entrate di Bari con delibera dell'assemblea ordinaria (Art 35 DL 18/2020) soci 01/2020 del 30.10.2020 e si compone di numero 38 articoli.

