

N.25.782 del Repertorio

N.14.212 della raccolta

ATTO MODIFICATIVO DELLO STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI
PROMOZIONE SOCIALE DENOMINATA "LABORATORIO DON BOSCO

OGGI - APS" per l'Educazione, la Cultura e la

Pastorale (in sigla: "APS DB Lab")

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitré il giorno diciotto del mese di gennaio

-18 gennaio 2023 -

alle ore 17.00 (diciassette).

in BARI e nella sala FLORIO al piano terra dell'Istituto Salesiano
REDENTORE, sito alla Via Martiri d'Otranto n. 65.

Avanti a me, dottoressa Clorinda Concetta Camilla Lucia CALDERISI, Notaio
in Foggia, iscritta al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera,

SONO PRESENTI I SIGNORI:

- 1) SASANELLI Benedetta, nata a Bari l'11 giugno 1963 ed ivi domiciliata alla Via Amendola n. 184E, c.f.n.: SSN BDT 63H51 A662N;
- 2) MASTRONARDI Loredana nata a Bari il 25 marzo 1977, domiciliata in Valenzano alla Via Sandro Pertini 15, c.f.n. MST LDN 77C65 A662Z,
- 3) POLIGNANO Giampiera nata a Triggiano il 15 giugno 1961 ed ivi domiciliata in Via G. Di Vittorio 14/B, c.f.n: PLG GPR 61C55 L425Z;
- 4) MAGNO Ada (già intesa con il nome di: Addolorata), nata a Martina Franca (TA) il 4 ottobre 1967 e domiciliata in Bari alla Via Sabotino n.81, c.f.n.: MGN DLR 67R44 E986D;
- 5) LONIGRO Luigi, nato a Bari il 26 ottobre 1950 ed ivi domiciliato alla Via Abate G. Gimma n.265, c.f.n.: LNG LGU 50R26 A662M;
- 6) CANNILLO Luigi Egidio, nato a Corato (BA) il 26 giugno 1940, domiciliato in Bari alla Via Ten. Casale Y Figoroa n.27 c.f.n.: CNN LGD 40H26 C983S;
- 7) LORUSSO Adele nata a Vibo Valenza il 13 aprile 1977 e domiciliata in Bari alla Via Pizzillo 7/B Bari, c.f.n: LRSDLA67D53F537P;
- 8) CARMOSINO Teresa, nata a Bari il 24 giugno 1947 ed ivi domiciliata in Via Capruzzi 184 Bari, c.f.n: TRS47H64A662D;
- 9) DI TOMMASO Filomena, nata ad Andria il 4 novembre 1946 e domiciliata in Bari alla Via Ten. Casale 27, c.f.n: DTM FMN 46S44 A285Q;
- 10) CAPOZZA Giuseppe nato a Torino il 16 maggio 1956 e domiciliato in Bari in Via San Girolamo, c.f.n. CPZ GPP 56E16 L219T;
- 11) RUSSO Giuseppe nato a San Pietro Vernotico il 21 aprile 1987, domiciliato in Lecce alla Via P. Marti 4, c.f.n.: RSS GPP 87D21 I119X;
- 12) TRIBUZIO Elena, nata a Bari il 28 novembre 1988 ed ivi domiciliata alla Via Giovanni Bovio n.43/B, c.f.n.: TRB LNE 88S68 A662A;
- 13) MARTINO Pasquale, nato a Ceppaloni Benevento il 10 agosto 1959, domiciliato in Salerno alla Va San Domenico Savio, c.f.n.: MRT PQL 59M10 C476A;
- 14) TRIBUZIO Domenico, nato a Bari il 15 marzo 1950 ed ivi domiciliato alla Via Giovanni Bovio n.43/B, c.f.n.: TRB DNC 50C15 A662K;



15) RUPPI Giuseppe, nato a Taranto il 15 giugno 1960 ed ivi domiciliato alla Via Principe Amedeo n.299, c.f.n.: RPP GPP 60H15 L049D, i quali tutti dichiarano di essere soci, regolarmente iscritti nel Libro soci dell'Associazione "APS DB Lab" e tutti della cui identità personale io Notaio sono certa.

La signora CARMOSINO mi dichiara di essere non vedente, di saper leggere e scrivere ed in grado di sottoscrivere il presente atto e di non richiedere l'assistenza di alcuno.

A norma di Statuto e per unanime designazione degli intervenuti assume la Presidenza dell'odierna assemblea (regolarmente convocata in questo luogo, per questo giorno e per questa ora, come i comparenti dichiarano) il Presidente dell'Associazione don Giuseppe Ruppi, il quale preliminarmente:

1) conferma che l'odierna assemblea è stata regolarmente convocata in questo luogo, per questo giorno e per questa ora, per discutere il seguente ORDINE DEL GIORNO:

a)MODIFICA comma 3 Art. 2 del vigente Statuto sociale, al fine di individuare ed elencare le attività di interesse generale che qualificano gli scopi dell'Associazione secondo quanto indicato alle lettere d), f), g), i), l), n), w) dell'art. 5 c. 1 del D. lgs. n. 117/2017 (CTS);

b)modifica dei quorum costitutivi e deliberativi delle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione per la prima e seconda convocazione (art. 7 del vigente statuto) con eliminazione della previsione di assemblea in terza convocazione (Art.7, comma 7);

c)eliminazione della previsione di eventuali sostituzioni di componenti del Consiglio Direttivo effettuate per cooptazione nel corso del triennio (Art.8);

il tutto al fine di adeguare il testo del vigente Statuto sociale al fine di ottenere l'iscrizione dell'Associazione nel RUNTS;

2)dichiara che sono presenti all'odierna assemblea n.23 (ventitre) soci della Associazione "APS DB Lab" dei quali 15 (quindici) in persona (e come innanzi costituiti) e 8 (otto) e precisamente, i soci:

-DE BELLIS Mario Francesco, nato a Bari il 27 giugno 1992, domiciliato in Triggiano alla Via G. Di Vittorio 14 bis, cf.n.: DBL MFR 92H27 A662J;

-DI VENERE Adalgisa, nata a Chicago (USA) il 14 giugno 1964 e domiciliata in Bari alla Via Scipione Crisanzio n.170/C, c.f.n.: DVN DGS 64H54 Z404V;

-LONIGRO Emanuele, nato a Bari il 26 gennaio 1986 ed ivi domiciliato alla Via Abate G. Gimma n.265, c.f.n. LNG MNL 86A26 A662O;

-PREITE Francesco nato a Potenza l'11 settembre 1977 ed ivi domiciliato alla Via Pienza n. 88, cfn.: PRT FNC 77P11 G942V;

-CALABRESE Domenica, nata a Bari l'11 ottobre 1953 ed ivi domiciliata al Corso Italia n.177 c.f.n.: CLB DNC 53R51 A662S;

-PALMOTTI Teodora nata a Giovinazzo, domiciliata in Bari alla Via Egnazia 15 Bari; il 10 maggio 1959, c.f.n. PLM TDR 59E50 E047I;

-IMPEDOVO Donato, nato a Putignano il 5 giugno 1979, domiciliato in Conversano alla Via Matteotti 77, c.f.n.: MPD DNT 79H05 H096O;

-ATTOLICO Donato, nato a Bari il 10 maggio 1953 ed ivi domiciliato in Via

Giovanni Bovio 43/B, c.f.n.:TTL DNT 53E10 A662C, per deleghe da lui verificate come regolarmente formate e conservate negli atti della "Associazione":

3) dichiara che il Consiglio Direttivo della citata "Associazione" è presente a mezzo dei seguenti suoi componenti:

Presidente: Rupi don Giuseppe

Vice Presidente: Cannillo Luigi Egidio

Economo: Martino don Pasquale

Segretario Amministrativo: Tribuzio Domenico

Consiglieri: Russo Giuseppe, Mastronardi Loredana,

4) dichiara l'odierna assemblea validamente costituita per deliberare sull'ORDINE DEL GIORNO innanzi riportato.

Aperta l'assemblea, prende la parola il costituito Presidente dell'ASSOCIAZIONE ed illustra all'Assemblea le ragioni di opportunità e necessità, al fine di ottenere per l'Associazione l'iscrizione nel RUNTS, procedere alle modifiche del vigente Statuto, così come dettagliatamente richiesto con nota Prot. 24/11/2022/0011167Pratica n. 295770 - della Regione Puglia - Dipartimento Welfare - Servizio R.U.N.T.S.

I soci prendono atto di quanto innanzi e concordano sulla indifferibile decisione di procedere alle proposte modifiche del testo dello Statuto sociale nei termini delle richieste formulate con la citata nota. Dopo ampia discussione all'unanimità deliberano:

a) MODIFICA comma 3 Art. 2 del vigente Statuto sociale al fine di individuare ed elencare le attività di interesse generale che qualificano gli scopi dell'Associazione secondo quanto indicato alle lettere d), f), g), i), l), n), w) dell'art. 5 c. 1 del D. lgs n. 117/2017 (CTS)

e precisamente nel testo che segue:

"3. Le finalità e le attività di interesse generale, tra quelle previste dall'art. 5 c. 1 CTS, che l'Associazione intende perseguire e realizzare sono:

3.1 Finalità:

- promuovere l'elevazione culturale, morale, spirituale e sociale del territorio, al fine di contrastare le disuguaglianze derivanti dalla povertà educativa;
- favorire e promuovere attività di prevenzione del disagio giovanile;
- tutelare i diritti e gli interessi delle persone disabili, favorendone l'integrazione, orientando e promuovendo seri percorsi inclusivi nei gruppi sociali;
- tutelare persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali e familiari;

3.2 Attività di interesse generale conformi al dettato dell'art. 5 c.1 CTS e precisamente quelle indicate alle lettere d), f), g), i), l) n), w), altresì direttamente connesse con le finalità di cui al c.1 del presente articolo. In particolare:

- a)attività di formazione culturale, sociale e professionale anche in collaborazione con altre istituzioni e organismi pubblici e privati;
- b)promozione, organizzazione, gestione ed animazione di centri culturali,



biblioteche, collegi per studenti, centri di documentazione e formazione, collegati anche con organismi operanti in settori analoghi;

c)attività di informazione, sensibilizzazione e formazione degli educatori, degli animatori e dei genitori nella promozione della genitorialità educante;

d)studi, ricerche e progetti per la promozione e l'attuazione di programmi di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo, nel contesto del volontariato e della cooperazione internazionale;

e) manifestazioni culturali, musicali, teatrali, ricreative, cinematografiche, di animazione ed artistiche;

f)corsi di aggiornamento e perfezionamento professionale di musica, canto, moda, recitazione, danza, pittura, fotografia ed animazione ();

g)attività di educazione, formazione e consulenza quali: corsi presso e/o in collaborazione con Università, Scuole, Enti pubblici e privati, Istituti e Centri di Ricerca, Organismi sociali, Imprese e Aziende; corsi di formazione sociale e professionale; aggiornamento in presenza e a distanza; tutoraggio didattico e tecnologico in presenza e a distanza; corsi di management; corsi postdiploma; corsi integrativi e di arricchimento dell'offerta formativa dei piani curriculari delle istituzioni universitarie, scolastiche e formative; master; corsi di perfezionamento, organizzazione e costituzione di gruppi di studio e di ricerca; di iniziative finalizzate alla diffusione della cultura, della scienza e delle competenze professionali relativamente alle tematiche di interesse statutario

h)attività aventi per oggetto l'ideare, promuovere, realizzare ed editare pubblicazioni e simili, audiovisivi e simili, prodotti televisivi, prodotti digitali, multimediali, cinematografici, eventi teatrali, eventi multimediali, mostre, esposizioni e opuscoli e quant'altro similare; redazione e pubblicazione di riviste, bollettini, giornali, libri, atti di convegni, di seminari, studi e ricerche, materiale didattico; progettazione, realizzazione e gestione di siti web e di media digitali; progettazione gestione e consulenza per la progettazione di prodotti culturali e di audiovisivi in generale per emittenti televisive, radiofoniche, web tv, ip tv; progettazione e realizzazione di filmati, video, cd-rom, dvd e ogni altro prodotto su supporto analogico, digitale, filmico o altro; attività di supporto editoriale, informativo e giornalistico a favore di enti e istituzioni sia nel settore pubblico sia nel settore privato; consulenza ad archivi, audiovisivi, mediateche e altro assimilabile per il trattamento, la gestione di materiale documentario e la realizzazione di prodotti editoriali di vario genere"

b) modifica dei quorum costitutivi e deliberativi delle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione per la prima e seconda convocazione (art. 7 del vigente Statuto) con eliminazione della previsione di assemblea in terza convocazione (Art.7, comma 7) nel testo che segue:

"7) Per le deliberazioni riguardanti le modificazioni dello Statuto, lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione è richiesta, in prima convocazione, la presenza di due terzi dei soci con decisione deliberata a maggioranza dei presenti. In seconda convocazione l'Assemblea

straordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci con decisione deliberata a maggioranza dei presenti" fermo il resto.

c) eliminazione della previsione di eventuali sostituzioni di componenti del Consiglio Direttivo effettuate per cooptazione nel corso del triennio (Art.8).

Il testo dello Statuto riportante le deliberate modifiche (come innanzi approvate) è al presente atto allegato sotto la lettera A.

I comparenti espressamente autorizzano il PRESIDENTE e legittimo rappresentante della "APS DB Lab" a compiere tutti gli atti, giuridici ed amministrativi, al fine di ottenere per l' "Associazione", l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore.

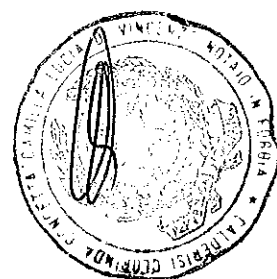
Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, sono a carico dell'Associazione.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara terminata l'assemblea alle ore diciotto e minuti quaranta.

I comparenti autorizzano me notaio all'utilizzo dei loro dati personali e della "APS DB Lab" in oggetto contenuti nel presente atto al solo fine di eseguire le formalità nascenti dal presente atto, la cui esecuzione è posta a mio carico.

E, richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto da me scritto in parte a macchina ed in parte a mano su quattro facciate e su parte della quinta di due fogli, del quale, in assemblea ed unitamente all'allegato "A" ho dato lettura ai comparenti che da me interpellati lo approvano e con me lo sottoscrivono alle ore diciotto e minuti cinquantacinque.

Firmato: Benedetta Sasanelli - Loredana Mastronardi - Giampiera Polignano - Ada Magno - Luigi Lonigro - Luigi Egidio Cannillo - Adele Lorusso - Teresa Carmosino - Filomena Di Tommaso - Giuseppe Capozza - Giuseppe Russo - Elena Tribuzio - Pasquale Martino - Domenico Tribuzio - Giuseppe Ruppi - Clorinda Concetta Camilla Lucia Calderisi (vi è l'impronta del sigillo notarile)



STATUTO

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

" LABORATORIO DON BOSCO OGGIAPS" per l'Educazione, la Cultura e la Pastorale

C.F. 93467750720

Art. 1 - Costituzione - Denominazione - Sede - Durata

È costituita, nel rispetto della Costituzione, del Codice Civile; delle leggi: n° 206/2003, n° 383/2007, L. Reg. n. 19/2006, n° 39/2007, n° 17/2016, D. Lgs. n° 40/2017, n° 117/2017, D. Lgs. n° 105/2018, l'Associazione di Promozione Sociale denominata: "Laboratorio Don Bosco OggiAPS": Educazione-Cultura-Pastorale, Ente del Terzo Settore (ETS), in sigla: "APS DB Lab". Di tale indicazione deve farsi uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. L'Associazione di Promozione Sociale "APS DB Lab" costituita dai Salesiani del "SS. Redentore" di Bari - Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto (Registro Persone Giuridiche n°326/87 Prefettura di Bari) - è stata registrata presso l'Agenzia delle Entrate di Bari il 23.3.2016 al n°3443 serie 3 ed ha sede legale, per la regione Puglia e la città di Bari, in via Martini d'Otranto, 65, Bari. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Il Consiglio Direttivo, con sua deliberazione, oltre che trasferire la sede legale, può istituire e chiudere sedi e sezioni staccate anche in altre città d'Italia o all'estero.

L'Associazione, subordinata all'IME (Ispettorica Salesiana Meridionale), è disciplinata dal presente

Statuto ed è dotata di piena autonomia giuridica, patrimoniale e la sua durata è illimitata.

Art. 2 - Finalità

1. L'Associazione non ha scopo di lucro, è apartitica, si ispira alla Dottrina Sociale della Chiesa e svolge, nell'ambito della missione e spiritualità salesiana, attività di promozione educativa, culturale e di utilità sociale a favore degli associati e di terzi e di persone svantaggiate ed opera con l'azione diretta, personale, spontanea, gratuita dei propri aderenti, nel pieno rispetto della libertà e della dignità di ogni essere umano, della democrazia e della trasparenza, con l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale.

2. In nessun caso i proventi delle attività possono essere divisi tra gli associati, neppure in forma indiretta.

È fatto espresso divieto di distribuzione, anche in modo indiretto, di eventuali utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione. L'eventuale utile o avanzo di gestione verrà utilizzato per la realizzazione delle attività istituzionali statutariamente previste.

3. Le finalità e le attività di interesse generale, tra quelle previste dall'art. 5 c. 1 CTS, che l'Associazione intende perseguire e realizzare sono:

3.1 Finalità:

- o promuovere l'elevazione culturale, morale, spirituale e sociale del territorio, al fine di contrastare le disuguaglianze derivanti dalla povertà educativa;
- o favorire e promuovere attività di prevenzione del disagio giovanile;
- o tutelare i diritti e gli interessi delle persone disabili, favorendone

l'integrazione, orientando e promuovendo seri percorsi inclusivi nei gruppi sociali;
o tutelare persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali e familiari;

3.2 Attività di interesse generale conformi al dettato dell'art. 5 c.1 CTS e precisamente quelle indicate alle lettere d), f), g), i), l) n), w), altresì direttamente connesse con le finalità di cui al c.1 del presente articolo. In particolare:

- a) attività di formazione culturale, sociale e professionale anche in collaborazione con altre istituzioni e organismi pubblici e privati (art.5c.1 lett. d CTS);
- b) promozione, organizzazione, gestione ed animazione di centri culturali, biblioteche, collegi per studenti, centri di documentazione e formazione, collegati anche con organismi operanti in settori analoghi (art.5 c.1 lett.f e w CTS)
- c) attività di informazione, sensibilizzazione e formazione degli educatori, degli animatori e dei genitori nella promozione della genitorialità educante (art. 5 c.1 lett.l e w CTS);
- d) studi, ricerche e progetti per la promozione e l'attuazione di programmi di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo, nel contesto del volontariato e della cooperazione internazionale (art.5 c.1 lett. n e w CTS);
- e) manifestazioni culturali, musicali, teatrali, ricreative, cinematografiche, di animazione ed artistiche (art.5 c.1 lett. d CTS);
- f) corsi di aggiornamento e perfezionamento professionale di musica, canto, moda, recitazione, danza, pittura, fotografia ed animazione (art.5 c.1 lett.d ed l CTS);
- g) attività di educazione, formazione e consulenza quali: corsi presso e/o in collaborazione con Università, Scuole, Enti pubblici e privati, Istituti e Centri di Ricerca, Organismi sociali, Imprese e Aziende; corsi di formazione sociale e professionale; aggiornamento in presenza e a distanza; tutoraggio didattico e tecnologico in presenza e a distanza; corsi di management; corsi postdiploma; corsi integrativi e di arricchimento dell'offerta formativa dei piani curriculari delle istituzioni universitarie, scolastiche e formative; master; corsi di perfezionamento, organizzazione e costituzione di gruppi di studio e di ricerca; di iniziative finalizzate alla diffusione della cultura, della scienza e delle competenze professionali relativamente alle tematiche di interesse statutario (art. 5 c. 1 lett. g CTS);
- h) attività aventi per oggetto l'ideare, promuovere, realizzare ed editare pubblicazioni e simili, audiovisivi e simili, prodotti televisivi, prodotti digitali, multimediali, cinematografici, eventi teatrali, eventi multimediali, mostre, esposizioni e opuscoli e quant'altro simile; redazione e pubblicazione di riviste, bollettini, giornali, libri, atti di convegni, di seminari, studi e ricerche, materiale didattico; progettazione, realizzazione e gestione di siti web e di media digitali; progettazione gestione e consulenza per la progettazione di prodotti culturali e di audiovisivi in generale per emittenti televisive, radiofoniche, web tv, ip tv; progettazione e realizzazione di filmati, video, cd-rom, dvd e ogni altro prodotto su supporto analogico, digitale, filmico o altro; attività di supporto editoriale, informativo e giornalistico a favore di enti e istituzioni sia nel settore pubblico sia nel settore privato; consulenza ad archivi, audiovisivi, mediateche e altro assimilabile per il trattamento, la gestione di materiale documentario e la realizzazione di prodotti editoriali di vario genere (art. 5 c. 1 lett. i CTS).

4. L' "APS DB Lab", per il raggiungimento dei suoi fini statuari, svolgerà attività



editoriale, letteraria e musicale, curando la pubblicazione e la diffusione gratuita di periodici, bollettini di informazione, giornali, materiale audiovisivo e libri nei settori di interesse, rivolti anche ai non soci, per la diffusione e la divulgazione della sua attività e di quella dei suoi soci.

Per l'attuazione dei propri scopi, l'Associazione potrà assumere od ingaggiare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione.

5. L'Associazione, per promuovere lo sviluppo del volontariato e dell'associazionismo, partecipa anche alla realizzazione di progetti di servizio civile universale, disciplinato dal D. Lgs. n°40/2017.

6. Per il raggiungimento degli scopi indicati, l'Associazione si avvale di ogni strumento utile al perseguimento delle finalità sociali e, in particolare, della collaborazione con gli Enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, la partecipazione ad altre Associazioni, Società o Enti pubblici e privati aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

7. L'Associazione, di natura non commerciale, inoltre, potrà svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, destinate al reperimento di fondi ovvero accessorie in quanto integrative e marginali e nei limiti consentiti dal D. Lgs. n.117/2017 (art.6) e s.m.i..

Art.3 -Soci

1. Soci dell'Associazione, chiamati a collaborare nella missione di Don Bosco sono:

a) Soci fondatori: I Salesiani di Don Bosco (SDB) che hanno partecipato alla costituzione della Associazione. Essi fanno parte di diritto del Consiglio Direttivo. Possono essere sostituiti, in qualsiasi momento, qualora se ne verificasse la necessità, con altri SDB, dall'autorità salesiana;

b) Soci ordinari: le persone fisiche che aderiscono all'Associazione impegnandosi ad osservare lo Statuto, offrendo prestazioni gratuite e versando annualmente la quota sociale stabilita dal Consiglio Direttivo;

c) Soci sostenitori: coloro che contribuiscono alla realizzazione degli scopi dell'Associazione con prestazioni gratuite e/o mediante conferimenti spontanei in denaro o in natura;

d) Le Associazioni che ne facciano richiesta, che condividano le finalità espresse dal presente Statuto e da eventuali regolamenti e che operino nei settori di attività dell'Associazione e che svolgano la propria e specifica attività nell'ambito del Terzo Settore;

e) Le Istituzioni dei Salesiani e delle Figlie di Maria Ausiliatrice, Centri di Cultura e Spiritualità, purché costituiti in forma di enti senza scopo di lucro e appartenenti al Terzo Settore.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo. Il diniego deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità, nonché l'adesione allo Statuto dell'Associazione "APS DB Lab" (ai sensi dell'art. 17 c.2 del CTS), impegnandosi a versare la quota associativa deliberata dal Consiglio Direttivo. L'ammissione del socio decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo. La quota associativa è intrasmissibile. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'Associazione.

2. Le Associazioni di cui alle lettere d) ed e), al fine di essere ammesse come Soci dell'Associazione "APS DB Lab", dovranno allegare alla domanda di ammissione la delibera di autorizzazione di un solo rappresentante designato e copia dello Statuto costituito nel rispetto delle vigenti norme di legge (D. Lgs. n. 117/2017).

Le sole Associazioni di cui alle lettere d) ed e) per essere socie dell'Associazione devono prevedere nei propri statuti e/o delibere che un membro del Consiglio Direttivo sia nominato dall'Ente Promotore "APS DB Lab". Esse hanno la facoltà di utilizzare nella propria denominazione la sigla "APS DB Lab" seguita dall'indicazione del luogo di svolgimento dell'attività o da altra caratterizzazione, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo, che ne stabilisce le condizioni.

3. Le Associazioni di cui alle lettere d) ed e) dovranno nominare un Garante Educativo, che ha lo scopo di garantire sul perseguimento delle finalità statutarie. Tale Garante Educativo deve essere comunicato al Consiglio Direttivo dell'Associazione "APS DB Lab" contestualmente alla presentazione della domanda di adesione all'Associazione.

Il Garante Educativo partecipa ai momenti formativi organizzati dall'Associazione secondo le modalità e le condizioni previste dal regolamento dei soci e/o dalle deliberazioni del Consiglio Direttivo dell' "APS DB Lab".

4. I Soci diversi dalle persone fisiche sono rappresentati nelle assemblee dal proprio Presidente, o da un membro del Consiglio Direttivo a tale scopo delegato dal Consiglio Direttivo stesso.

5. I Soci, nello svolgimento di attività e di eventuali prestazioni di servizi, agiscono in proprio, con piena autonomia di gestione amministrativa, finanziaria ed organizzativa e con tutte le conseguenti responsabilità delle vigenti leggi in materia (operano ai sensi dell'Art. 17 D. Lgs. n. 117/2017).

6. È esclusa la temporaneità o l'occasionalità della partecipazione alla vita associativa.

Il numero dei soci è illimitato.

Art. 4 - Diritti e doveri dei soci

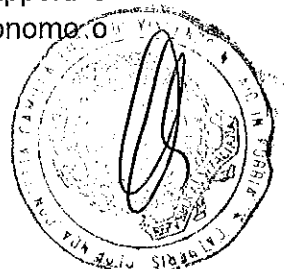
1. I Soci, esclusivamente maggiorenni, hanno diritto di:

- o eleggere gli Organi Sociali ed essere eletti negli stessi;
- o conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- o partecipare alle attività promosse dall'Associazione.

2. I Soci Fondatori (tutti SDB) fanno parte di diritto del Consiglio Direttivo; essi sono riconfermati ad ogni rinnovo dello stesso Consiglio e, in caso di loro sopraggiunta indisponibilità, possono essere sostituiti da altri SDB;

3. I Soci devono versare nei termini (31 gennaio) la quota sociale e impegnarsi a rispettare il presente Statuto, l'eventuale regolamento e le deliberazioni adottate dagli Organi Sociali.

4. I Soci svolgeranno la propria attività nell'Associazione in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali, salvo eventuali rimborsi delle spese effettivamente sostenute e preventivamente autorizzate dal Consiglio Direttivo (Art. 17 CTS). L'Associazione, in caso di eccezionale e particolare necessità e per apporti e competenze specifiche, può intrattenere rapporti di lavoro retribuito autonomo o dipendente anche ricorrendo ai propri associati.



Art. 5 - Recesso ed esclusione del socio

1. La qualità di Socio si perde:

- o per decesso;
- o per morosità nel pagamento della quota associativa e/o per mancata partecipazione attiva alla vita dell'Associazione;
- o per recesso volontario dietro presentazione di dimissioni scritte presentate al Consiglio Direttivo; o per esclusione;

2. Perdono la qualità di Soci per esclusione coloro che si rendano colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata.

3. La perdita di qualità di Socio è deliberata dal Consiglio Direttivo, mentre in caso di esclusione, la delibera del Consiglio Direttivo deve essere ratificata da parte della prima Assemblea utile. Contro il provvedimento di esclusione il Socio escluso ha 30 giorni di tempo per far ricorso all'Assemblea.

Art. 6 - Organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono democraticamente eletti. Essi sono:

- o Assemblea dei Soci;
- o Consiglio Direttivo;
- o Presidente; Vice Presidente;

Segretario, Economo e/o Segretario/Economo;

Possono inoltre essere costituiti i seguenti Collegi di Controllo e di Garanzia: o Collegio dei Revisori dei Conti;

- o Collegio dei Garanti.

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito e durano per un triennio. Tutti i componenti possono essere riconfermati.

Art. 7 - Assemblea

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i Soci.

Ne fanno parte di diritto: i Soci Fondatori, il Direttore dell'Istituto Salesiano "SS. Redentore" di Bari, il Presidente dell' "APS DB Lab", il Responsabile dell'Oratorio-Centro Giovanile, due rappresentanti della Famiglia Salesiana (SDB). Tutti di nomina salesiana.

2. L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci almeno una volta all'anno o quando lo riterrà necessario. La convocazione avviene mediante avviso scritto oppure posta elettronica da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori; nei casi di convocazione urgente, l'avviso potrà essere affisso all'Albo dell'Associazione o inviato anche a mezzo fax o posta elettronica almeno due giorni prima.

L'Assemblea è inoltre convocata dal Presidente su richiesta di almeno un decimo dei soci o di un terzo dei componenti il Consiglio Direttivo o del Presidente dei Revisori dei Conti.

3. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

4. L'Assemblea ordinaria viene convocata per:

- o approvare il programma e il preventivo economico per l'anno successivo;
- o approvare la relazione dell'attività e il rendiconto economico (Bilancio Consuntivo) dell'anno precedente;
- o eleggere il Presidente e i componenti (da tre a cinque) della Commissione

elettiva del Consiglio Direttivo;

o eleggere i componenti del Consiglio Direttivo;

o eleggere i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti (se previsto);

o eleggere i componenti del Collegio dei Garanti (se previsto).

Alle sedute dell'Assemblea partecipano di diritto i Componenti del Consiglio Direttivo.

Di ogni Assemblea deve essere redatto il verbale da scrivere nel registro delle Assemblee dei soci. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti gli aderenti.

5. In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà dei soci presenti in proprio o per delega. Non è ammessa più di una delega per ciascun socio.

In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci, in proprio o per delega. La seconda convocazione può aver luogo nello stesso giorno della prima. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza (metà più uno) dei presenti; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

6. L'Assemblea straordinaria viene convocata per la discussione delle proposte di modifica dello Statuto o di scioglimento e liquidazione dell'Associazione.

7. Per le deliberazioni riguardanti le modificazioni dello Statuto, lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione è richiesta, in prima convocazione, la presenza di due terzi dei soci con decisione deliberata a maggioranza dei presenti. In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci con decisione deliberata a maggioranza dei presenti. In caso di scioglimento dell'Associazione, la devoluzione del patrimonio sarà effettuata a favore di Associazioni Salesiane aventi finalità simili.

Art. 8 - Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei Soci ed è composto da un minimo di cinque a un massimo di nove componenti, di cui cinque SDB e massimo quattro Soci.

Resta in carica tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti. Ciascun consigliere decade qualora sia assente ingiustificato per tre volte consecutive.

2. Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione elegge al proprio interno, tra i Soci fondatori e i Soci SDB, il Presidente; il Vice Presidente; il Segretario e/o l'Economo.

Gli stessi potranno essere rieletti così come previsto nel precedente comma.

3. Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, con avviso scritto, almeno una volta l'anno e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti.

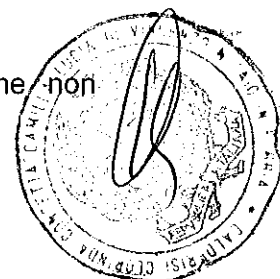
In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

4. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la metà dei suoi componenti eletti. Esso delibera a maggioranza dei componenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Di ogni riunione deve essere redatto il verbale nel registro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

5. Compete al Consiglio Direttivo:

o compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non



espressamente demandati all'Assemblea;

- o sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il preventivo economico possibilmente entro la fine del mese di dicembre e comunque con il bilancio consuntivo entro la fine del mese di marzo successivo all'anno interessato;

- o determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;

- o eleggere il Presidente (SDB) e il Vice Presidente;

- o nominare il Segretario, l'Economo e/o il Segretario/Economo, che può essere scelto anche tra i non Soci; l'Economo o il Segretario/Economo, se scelto tra i non Soci, partecipa al Consiglio Direttivo senza diritto di voto;

- o accogliere o respingere le domande degli aspiranti Soci;

- o ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;

- o assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio.

6. Il Consiglio Direttivo può delegare al Presidente l'ordinaria amministrazione.

Art. 9 - Presidente

1. Il Presidente (SDB) è eletto dal Consiglio Direttivo al proprio interno a maggioranza di voti; dura in carica tre anni e può essere rieletto.

2. Il Presidente:

- o presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;

- o convoca l'Assemblea dei Soci e il Consiglio Direttivo sia in caso di convocazione ordinaria che straordinaria;

- o dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio Direttivo;

- o ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;

- o è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;

- o propone e conferisce ai componenti del Consiglio Direttivo, se necessario, ruoli e settori specifici di competenza;

- o in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva;

- o in caso di assenza o di impedimento temporaneo le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente, il quale, per assenze oltre i novanta giorni, può convocare il Consiglio Direttivo per l'approvazione delle deliberazioni.

Art. 10 - Collegio dei Revisori dei Conti

1. L'Assemblea può eleggere un Collegio dei Revisori dei Conti costituito da tre componenti effettivi, scelti anche tra i non aderenti e dotati di adeguata professionalità e, quando la legge lo impone, tra gli iscritti al Registro dei Revisori Contabili. Le eventuali sostituzioni di componenti del Collegio effettuate nel corso del triennio, devono essere convalidate dalla prima assemblea convocata successivamente alla nomina. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.

2. Il Collegio dei Revisori dei Conti dura in carica tre anni e i componenti possono essere riconfermati.

3. Il Collegio:

- o elegge tra i suoi componenti il Presidente;
- o esercita i poteri e le funzioni previste dalle leggi vigenti per i Revisori dei Conti;
- o partecipa di diritto alle riunioni dell'Assemblea dei soci e alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto;
- o esamina i bilanci e riferisce annualmente all'Assemblea con relazione scritta le proprie osservazioni e conclusioni.

4. Ove la situazione economico-finanziaria dell'Associazione non dovesse comportare la necessità della costituzione di un Collegio dei Revisori, per la inadeguatezza del bilancio, il Consiglio Direttivo può richiedere all'Assemblea dei soci di provvedere temporaneamente alla nomina di un solo Revisore, dotato di adeguata professionalità.

Art. 11 - Collegio dei Garanti

L'Assemblea può eleggere un Collegio dei Garanti costituito da tre componenti effettivi aventi adeguate competenze scelti anche tra i non Soci. Le eventuali sostituzioni di componenti del Collegio, effettuate nel corso del triennio, devono essere convalidate dalla prima Assemblea convocata successivamente alla nomina. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti. Il Collegio dei Garanti dura in carica tre anni e i componenti possono essere riconfermati.

Il Collegio:

- o ha il compito di esaminare le controversie tra Soci, tra questi e l'Associazione o suoi Organi, tra i membri degli Organi e tra gli Organi stessi;
- o giudica ex bono et equo senza formalità di procedure e il suo lodo è inappellabile.

Art. 12 - Organo di Controllo

La nomina di un Organo di Controllo, anche monocratico, è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. n°117/2017.

La nomina dei componenti dell'Organo di Controllo è di competenza dell'Istituto Salesiano

"Redentore" e/o dell'Ispettorato Salesiano Meridionale.

Art. 13 - Gratuità delle cariche

Le cariche sociali sono gratuite.

Art. 14 - Patrimonio e risorse economiche dell'Associazione

1. Il Patrimonio dell'Associazione, costituito da una parte dei beni mobili, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento degli scopi culturali, educativi, solidaristici e di utilità sociale (art. 8 C. 1 e 2 CTS).

2. Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- a) contributi e quote associative;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti locali, di Enti o di Istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno e all'attuazione di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
- d) rimborsi derivanti da convenzioni;
- e) contributi dell'Unione Europea e di Organismi internazionali e nazionali;
- f) erogazioni liberali degli associati e di terzi;
- g) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo



indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni appartenenti e/o istituite presso l'Istituto salesiano "SS. Redentore" di Bari con le stesse finalità statutarie.

Art. 15 - Bilancio

I documenti di bilancio dell'Associazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il bilancio preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo. I bilanci sono predisposti e possibilmente approvati entro il 31 dicembre dal Consiglio Direttivo. Sono successivamente approvati dall'Assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dall'art. 7 del presente Statuto. Essi sono depositati presso la sede dell'Associazione almeno 30 gg. prima dell'assemblea e possono essere consultati da ogni associato.

Il bilancio consuntivo deve essere approvato entro il 31 marzo dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

L'Associazione ha l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore delle attività istituzionali previste dal presente Statuto.

Art. 16 - Libri dell'Associazione

L'Associazione ha l'obbligo della tenuta dei seguenti libri sociali: a) il libro degli Associati;

b) il libro delle deliberazioni delle Assemblee;

c) il libro delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, dell'Organo di controllo e di eventuali altri Organi sociali.

I libri di cui alle lettere a), b) e c) sono tenuti a cura dell'Organo di amministrazione.

Gli Associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, ai sensi dell'art. 15 c. 3 del CTS, previa autorizzazione del Presidente dell'Associazione.

Art. 17 - Regolamento

L'Associazione si doterà di un apposito Regolamento per disciplinare quanto non previsto nello Statuto.

Art. 18 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

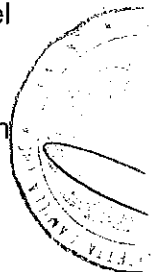
L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art. 7 ed in tal caso, la devoluzione degli eventuali utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale sarà effettuata a favore di Associazioni di Promozioni Sociale e/o Organismi di

Volontariato appartenenti all'Istituto Salesiano "SS. Redentore" di Bari.

Art. 19 - Disposizioni finali

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le norme del Terzo Settore e, in quanto compatibili, del Codice Civile e delle altre leggi vigenti in materia.

Firmato: Benedetta Sasanelli - Loredana Mastronardi - Giampiera Polignano - Ada Magno - Luigi Lonigro - Luigi Egidio Cannillo - Adele Lorusso - Teresa Carmosino - Filomena Di Tommaso - Giuseppe Capozza - Giuseppe Russo - Elena Tribuzio - Pasquale Martino - Domenico Tribuzio - Giuseppe Ruppi - Clorinda Concetta Camilla Lucia Calderisi (vi è l'impronta del sigillo notarile)



E' copia conforme al suo originale, firmato come per legge,

che si rilascia a richiesta di parte, in contante libero
in corso di registrazione per uso amministrativo

Foggia, oggi dieci novembre gemino due mila ventisei

[Handwritten signature]

