



Verbale di Assemblea del 01 marzo 2023

In data 1 MARZO 2023 alle ore 11, si è riunita presso Bari in via Matteotti,16, l'Assemblea dell'Associazione EVERYTHING IS CONNECTED APS, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifica dello Statuto sociale per adeguamento alla Riforma del Terzo settore ed iscrizioni al RUNTS;
- 2) Presa d'atto delle dimissioni pervenute del Consigliere e Vice presidente sig.ra Ivana Pia Lorusso.
- 3) Accettazione della uscita dall'associazione della Lorusso e iscrizione nuova associata sig.ra Alessandra Cabra
- 4) Elezioni nuovo consigliere in sostituzione del dimissionario e Nomina nuovo Vice presidente
- 5) Varie ed eventuali.

A norma dell'art. 12 dello Statuto sociale, assume la presidenza il Presidente dell'Associazione, *Signor/Signora* Maria Teresa Salvati che, constatato che sono presenti n. 5 soci aventi diritto al voto su n. 7 soci iscritti all'Associazione (vedasi documento allegato con le sottoscrizioni dei presenti) **dichiara l'Assemblea straordinaria validamente costituita in sede di prima convocazione** ai sensi dell'art. 11 dello Statuto e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la Sig.ra Chiara Putignano.

Partecipa in remoto la sig.ra Alessandra Cabra in quanto richiedente ammissione nuova associata.

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'ordine del giorno.

1) Il primo punto all'ordine del giorno riguarda la modifica dello Statuto al fine di adeguarsi alla Riforma del Terzo settore.

Il Presidente informa i presenti che, dietro segnalazione del RUNTS entro il 27 marzo 2023, è necessario procedere ad una modifica statutaria al fine di adeguare lo Statuto alle nuove disposizioni previste dalla Riforma del Terzo settore. La modifica entro tale termine è fondamentale per l'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS).

Il Presidente presenta quindi agli intervenuti la bozza di Statuto nuovo.

Il Presidente continua affermando che il nuovo Statuto è stato aggiornato con le nuove disposizioni previste per le organizzazioni di volontariato dal Codice del Terzo settore.

Si procede alla lettura, articolo per articolo, del nuovo Statuto evidenziando le differenze rispetto alla versione ad oggi vigente.

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese (per alzata di mano) lo Statuto nella sua integrità.

L'assemblea, all'unanimità delibera di approvare il nuovo Statuto sociale, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

2) Il secondo punto all'ordine del giorno riguarda le dimissioni della sig.ra Ivana Pia Lorusso dalla carica di vice presidente e dalla Associazione EiC_APS.

Il Presidente legge la lettera di dimissioni della sig.ra Ivana Pia Lorusso dalla Associazione EiC_APS, la lettera è datata.... e ha effetto immediato. **Il Documento viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.**

3) Accettazione cancellazione iscrizione associato Lorusso e iscrizione nuovo associata Cabra

Il Presidente informa i presenti di aver ricevuto una lettera di richiesta di uscita dall'associazione da parte dell'associato Lorusso ed informa altresì della richiesta di adesione all'Associazione EiC_APS da parte della sig.ra Alessandra Cabra. Il Presidente legge la lettera agli intervenuti al termine della lettura l'Assemblea viene chiamata alla discussione e all'approvazione ponendo in votazione palese (per alzata di mano) l'ammissione del nuovo socio.

L'assemblea, all'unanimità, prende atto dell'uscita della sig.ra Lorusso e delibera di approvare l'ammissione della sig.ra Alessandra Cabra con effetto immediato.

4) Elezioni e Nomina Vice presidente

Il Presidente pone l'attenzione sulla necessità di eleggere un nuovo vice presidente in seguito alle dimissioni della sig.ra Ivana Pia Lorusso e chiede agli intervenuti la disponibilità a coprire la carica vacante. L'assemblea è chiamata alla discussione, la sig.ra Alessandra Cabra, letto l'articolo 13 dello Statuto che definisce i compiti del vice presidente, si propone a ricoprire la carica. Il Presidente chiede l'approvazione per alzata di mano la nomina del nuovo vice Presidente.

L'assemblea, all'unanimità, delibera la nomina del Vice presidente nella persona della sig.ra Alessandra Cabra, nata a Varese, il 10/09/1977 e residente a Londra in via 5, Willow Walk C.F. CBRLSN77P506825

La Signora Cabra ringrazia l'Assemblea e dichiara di accettare la carica conferita.

Il Presidente viene quindi incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente sia dall'imposta di bollo che dall'imposta di registro (ex art.82, commi 3 e 5 del Codice del Terzo settore).

Null'altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 13.

Il Presidente

[Signature]

Il segretario verbalizzante

[Signature]
[Signature]



Agenzia
Entrate

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Territoriale di Bari

20 MAR. 2023

Atto registrato il.....

al n. 1596 serie 3

esatte € 200.00 (Duecento)

L'Incaricato (*)

Giandomenico RENNA

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
Valentina SALICE



STATUTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

"EVERYTHING IS CONNECTED" APS



Art. 1 - Denominazione – sede

E' costituita conformemente alla Carta costituzionale, al Codice Civile e al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo Settore" (d'ora in avanti Codice), l'Associazione di Promozione Sociale (APS)) senza scopo di lucro, apolitica e apartitica, denominata EVERYTHING IS CONNECTED-APS, nel prosieguo denominata con l'acronimo EiC-APS. La denominazione dell'Associazione sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS (Ente del Terzo Settore), a seguito dell'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico nazionale del Terzo settore (RUNTS). L'Associazione ha sede in via Giacomo Matteotti 16, 70121- Bari. Non comporta modifica statutaria il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune. Il trasferimento deve essere comunque comunicato, entro 30 (trenta) giorni dal verificarsi dell'evento, agli Enti gestori dei Pubblici Registri presso i quali l'Associazione è iscritta.

Art. 2 - Durata

La durata dell'associazione è a tempo indeterminato, salvo lo scioglimento deliberato dell'Assemblea secondo le ipotesi previste dal codice civile.

Art. 3 – Obiettivi e finalità

L'associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, opera mediante forme di collaborazione con altre Associazioni e con Comuni, Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, svolgendo in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore ed in particolare in riferimento alle lettere d) e) f) h) i) j) l) m) s) z)

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente;

Chloe Dubey

[Signature]

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni; h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni; l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore; s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni; z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Nello specifico, a titolo esemplificativo, l'Associazione EiC APS intende:

Organizzare attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

Organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

Promuovere e organizzare attività di ricerca scientifica di particolare interesse sociale.

Ed in particolare persegue le seguenti finalità:

culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione

[Handwritten signature]

dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo;

formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

EiC-APS si propone il raggiungimento dei seguenti scopi:

- Promuovere nuovi modelli comunicativi, divulgativi e di fruizione dei temi legati all'ambiente, al cambiamento sociale e allo sviluppo sostenibile come definito dall'agenda 2030 (planet, people, prosperity, peace, partnership) attraverso un dialogo tra arte contemporanea, scienza, urbanistica, architettura, didattica, pedagogia, mass-media, design sostenibile, editoria;
- Promuovere nuovi modelli comunicativi e artistici anche attraverso l'eventuale gestione di spazi deputati alla fruizione pubblica di tali discipline, con interventi sul paesaggio urbano, pubblico e privato.
- Ampliare la conoscenza riguardo il tema dei cambiamenti climatici e della sostenibilità ambientale attraverso ricerche e interazione tra persone, enti, associazioni e paesi;
- Proporsi come punto di riferimento nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente;
- Diffondere ovunque visibilità, socialità e solidarietà tra le associazioni di difesa e promozione della tutela dell'ambiente e della giustizia climatica, al fine di esprimerne i valori collettivi in ogni luogo, attraverso i propri eventi e attività;
- Sviluppare i rapporti con le altre realtà a livello nazionale, europeo ed internazionale;
- Richiedere finanziamenti presso enti pubblici e privati al fine di realizzare progetti che tendano agli scopi associativi;
- Sostenere l'interscambio culturale, scientifico e artistico a livello locale, nazionale e internazionale;

Elvira Patti

Mufatti

- Promuovere, organizzare e gestire, in proprio o con la collaborazione di terzi, eventi artistici, manifestazioni spettacolo, feste ed incontri e attività culturali in genere, attività di formazione, laboratori sperimentali di arte contemporanea, attività editoriali, attività fotografiche ed arti visive in generale;
- Volgere attività di informazione, consulenza, comunicazione, editoria, progetti di opere letterarie, artistiche, cinematografiche, teatrali e culturali in genere;
- Svolgere attività di consulenza per aziende, imprese, università e in genere per enti pubblici e privati relativamente alla sua missione;
- Valorizzare e sviluppare i linguaggi giovanili ed organizzare iniziative di educazione all'immagine (cinema, fotografia, video arte, arte digitale, arte contemporanea) collaborando con istituzioni scolastiche, universitarie e centri culturali;
- Sviluppare progetti di media education;
- Acquisire, gestire e produrre pubblicità, stampati, anche periodici, audiovisivi, filmati ed altro materiale attinente allo scopo associativo;
- Fruire di qualsiasi mezzo lecito per promuovere EiC-APS e portarne avanti le attività con servizi telefonici e informatici, pubblicazioni, progetti, convenzioni con esercizi commerciali, campagne informative, utilizzo di Facebook, Instagram e Twitter, etc.
- Svolgere, inoltre, ogni altra attività utile e necessaria alla realizzazione delle proprie finalità.

Per lo svolgimento delle predette attività l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Per il perseguimento dei propri scopi l'associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie

Nello specifico le attività previste saranno nell'ambito di:

1-Formazione scolastica di ogni ordine e grado, anche universitaria e post-universitaria, e interventi di educazione in contesti formali e non formali

[Handwritten signature]

Chiusa Pub



2- Ricerca scientifica di particolare interesse sociale legata ai temi ambientali e sociali

3-Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale,

incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica della tutela dell'ambiente, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

4- Interventi di rigenerazione urbana attraverso la creazione di progetti di arte pubblica e urbanistica tattica;

5-Lancio di call for artists nazionali e internazionali, volti a promuovere il talento e la divulgazione di temi sociali che costituiscono la missione dell'associazione.

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 l'associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

La loro individuazione potrà essere operata su proposta del Consiglio Direttivo ed approvata in Assemblea dei Soci. Nel caso l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo dovrà attestare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del Codice.

Art. 4 - Organi sociali

1) Sono organi di EiC-APS:

a)Assemblea ordinaria dei soci

b) Il Presidente

c) Il Vice Presidente

d) Il Consiglio Direttivo

e) Tesoriere / Segretario/a

2) Le cariche hanno la durata di anni cinque;

3) Per il conseguimento dei suoi scopi EiC-APS costituirà al suo interno, oltre agli organi associativi, gruppi di lavoro anche avvalendosi di esperti di settore.

Art. 5 - Categorie di Soci

Gli associati di EiC-APS si distinguono nelle seguenti categorie:



0 1 22 039908 283 5



Handwritten signature: Roberto Pafione

Handwritten signature: mufesi'

1) **Associati Fondatori** che sono coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione. Sono esonerati dal versamento di quote annuali e hanno a disposizione in assemblea un voto ciascuno.

2) **Associazioni Aderenti**, che entreranno a far parte di EiC-APS successivamente alla sua costituzione mediante firma di un protocollo associativo vincolante, aventi a disposizione un voto ciascuno in assemblea;

3) **Associati ordinari** che entreranno a far parte di EiC-APS successivamente alla sua costituzione, aventi a disposizione un voto ciascuno in assemblea;

4) **Sostenitori**: coloro i quali, che, pur non avendo fatto domanda di associazione, sostengono l'associazione con contributi economici volontari e/o saltuari. Possono partecipare alle Assemblee, ma non hanno diritto di voto.

5) **Volontari**: Sono volontari gli associati che aderiscono all'associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 117/2017 le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili, previa delibera del Consiglio Direttivo che stabilisca le tipologie di spese e attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali

[Handwritten signature]

nello svolgimento delle loro funzioni.

I soci che prestano attività di volontariato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017, sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro.

La domanda di ammissione a socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo. Il Consiglio deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante. L'adesione del socio è annotata nel libro soci. Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni. In questo caso l'aspirante socio entro 60 giorni ha la facoltà di presentare ricorso all'assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione.

6) Lavoratori: L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, purché non volontari, laddove necessario ai fini dello svolgimento delle attività d'interesse generale di cui all'art. 3 del presente statuto e al perseguimento delle proprie finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al 5 per cento del numero degli associati.

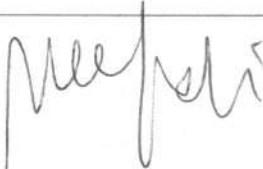
Art. 6 - Doveri degli associati

Tutti gli associati, a qualsiasi categoria appartengano, sono vincolati al rispetto delle norme statutarie e alle disposizioni degli organi direttivi.

Essi, inoltre hanno il dovere di:

- non contrastare l'attività e le iniziative associative e di comportarsi correttamente nei confronti di EiC-APS, dei suoi rappresentanti e verso i singoli associati indistintamente dalla categoria di appartenenza;
- versare la quota associativa annuale nella misura stabilita dal Consiglio Direttivo entro e non oltre il 31 dicembre di ogni anno;
- concordare preventivamente iniziative, interventi pubblici, azioni dimostrative a nome o adoperando i simboli di EiC-APS con il Consiglio Direttivo ed il Presidente;

Art. 7 – Diritti degli Associati



Tutti gli Associati, quale che sia la loro categoria di appartenenza, hanno il diritto di partecipare alle iniziative ed alle manifestazioni organizzate da EiC-APS, di partecipare alle assemblee ordinarie e straordinarie, presentare per iscritto al Consiglio Direttivo proposte o reclami ed esaminare in qualunque momento i libri sociali.

Gli associati fondatori, ordinari e le associazioni aderenti hanno diritto a partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto in tutte le sedi deputate, in particolare in merito all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto ed eventuali regolamenti e alla nomina degli organi direttivi dell'Associazione; a godere dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto di accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari.

Art. 8 – Perdita di qualità di Associato

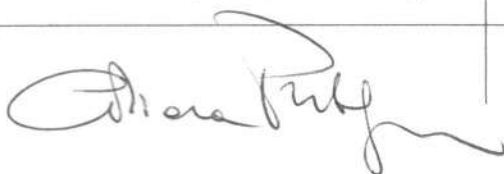
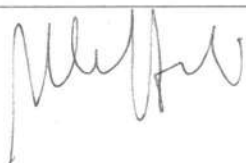
La qualità di Associato di EiC-APS si perde:

- per recesso, che deve essere comunicato entro e non oltre il 31 ottobre di ciascuno anno;
- per morosità, e ciò può avvenire su iniziativa del Consiglio Direttivo ratificata dal Presidente, se la quota annuale non risulta versata entro il 31 dicembre dell'anno solare corrente per l'anno successivo;
- per espulsione, in conseguenza di quanto previsto dall'art. 6 del presente Statuto.

Successivamente il provvedimento del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificato dalla prima assemblea ordinaria che sarà convocata. Nel corso di tale assemblea, alla quale deve essere convocato il socio interessato, si procederà in contraddittorio con l'interessato ad una disamina degli addebiti. L'esclusione diventa operante dalla annotazione nel libro soci.

Art. 9 – Modalità di adesione

Possono presentare richiesta di adesione a EiC-APS tutti i soggetti che non abbiano commesso reati penali contro la pubblica amministrazione e/o verso privati. Le domande di adesione, accompagnate dalle sottoscrizioni dello Statuto, devono pervenire per iscritto, complete dei riferimenti anagrafici, al Consiglio Direttivo che con voto favorevole di almeno tre quarti dei membri accoglierà o meno la domanda. Il provvedimento di rigetto



potrà essere impugnato dal richiedente l'adesione entro 30 giorni dalla comunicazione della decisione, tramite ricorso sul quale si pronuncerà in via definitiva l'Assemblea nella sua prima convocazione utile.

Art. 10 - Assemblea ordinaria degli Associati.

a) L'assemblea ordinaria degli Associati viene convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno entro i tre mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico – finanziario. Ai gruppi informali, movimenti e collettivi, nonché alle persone fisiche che abbiano interesse a prendervi parte, è consentita la partecipazione senza diritto di voto.

b) L'assemblea è convocata con un preavviso di almeno (quattordici) giorni dal Presidente o in caso di impedimento dal suo vice.

L'assemblea si riunisce, inoltre, quante volte il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, da almeno un decimo degli associati. Se lo richiedono il Consiglio Direttivo dovrà provvedere alla convocazione entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta. La convocazione, che potrà avvenire anche per via telematica, dovrà contenere:

- 1) indicazione del luogo dove sarà tenuta l'assemblea
- 2) indicazione dell'orario sia della prima che della seconda convocazione;
- 3) ordine del giorno dell'assemblea;

c) L'Assemblea ordinaria degli Associati ha il compito di approvare il programma annuale dell'attività, esaminare ed approvare il rendiconto economico e finanziario, ed eleggere gli organi sociali secondo quanto stabilito dal presente Statuto. delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e statuto;

- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione; delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

- delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- ratifica le delibere del Consiglio direttivo sulla perdita della qualità di socio nei casi di



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

cui all'art.8;

- delibera sul ricorso dell'associato contro il provvedimento di esclusione deliberato dal Consiglio direttivo;

- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;

- delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

d) L'assemblea ordinaria è validamente costituita, in prima convocazione con la maggioranza dei due terzi gli aventi diritto, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati intervenuti. Essa delibera con il voto della maggioranza dei presenti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno voto. L'assemblea ordinaria è validamente costituita in presenza o in presenza telematica.

e) Per l'assemblea ordinaria è ammessa una ed una sola delega per ciascun associato.

f) Il Presidente e/o in sua assenza il Vice Presidente hanno poteri di direzione dell'adunanza. Delle riunioni dell'assemblea degli Associati deve essere redatto processo verbale, a cura di un Segretario nominato dal Presidente. Il verbale di assemblea deve essere sottoscritto, sia dal presidente che dal Segretario, e ne deve essere data pubblicità mediante affissione negli appositi spazi riservati presso la sede di EiC-APS e per via telematica a tutti gli associati.

Art. 11 - Assemblea straordinaria degli Associati

L'Assemblea straordinaria è convocata con un preavviso di almeno 14 (quattordici) giorni dal Presidente, o in caso di impedimento dal suo vice.

L'assemblea si riunisce, inoltre, quante volte il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, da almeno un decimo degli associati. L'assemblea ha validità di convocazione secondo le modalità di cui all'art. 10.

Per le modifiche statutarie l'Assemblea delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea

[Handwritten signature]

delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

L'assemblea straordinaria è validamente costituita in presenza o in presenza telematica.

L'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, delibera a maggioranza assoluta dei soci presenti o rappresentati mediante delega sia in prima che in seconda convocazione, salvo che sullo scioglimento dell'Associazione, per il quale occorrerà il voto favorevole dei tre quarti degli associati.

Art 12 – Il Presidente

Il Presidente, ed in sua assenza il Vice Presidente, rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi ed in giudizio. La sua carica ha durata di anni cinque. Il Presidente è eletto dall'assemblea degli Associati. Egli convoca e presiede l'Assemblea degli Associati e cura l'esecuzione delle relative deliberazioni. Ratifica o rinvia, motivandole, le delibere del Consiglio Direttivo. Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario.

Art. 13 – Il Vice Presidente

Il Vice Presidente, eletto dall'assemblea degli associati, oltre a collaborare con il presidente nell'esercizio delle sue funzioni, lo sostituisce a tutti gli effetti in caso di assenza o impedimento. In caso di dimissioni o impedimento permanente del Presidente spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Art. 14 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è espressione dell'Assemblea degli Associati e ha durata di anni cinque.

Esso è eletto dall'Assemblea dei soci e composto da un minimo di 4 (quattro) componenti ad un massimo di 9 (nove) eletti tra gli associati. I componenti del Consiglio restano in carica cinque anni.

Il Consiglio direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, del Tesoriere o di almeno due dei suoi componenti. Le riunioni possono avvenire anche attraverso videoconferenze.

M. F. L.

Dr. P. L.
Dr. R. L.

Esso procede insieme con il Tesoriere alla redazione del bilancio consuntivo ed alla sua presentazione all'Assemblea, all'assunzione di eventuali dipendenti e collaboratori determinandone la retribuzione; compila eventuali regolamenti per il funzionamento di EiC-APS la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli Associati dopo l'approvazione dell'Assemblea. Compie tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione dell'Associazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale.

Art. 15 – Il Tesoriere

Il tesoriere viene eletto dall'Assemblea dei soci, e ha durata cinque anni. Egli sarà unicamente il responsabile amministrativo contabile di EiC-APS. Al Tesoriere può essere conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di trattenuta, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerente le mansioni affidategli dagli organi statutari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

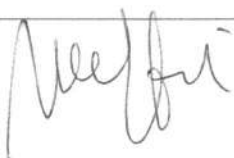
Art. 16 – Organo di controllo

Qualora i ricavi dell'Associazione superino i limiti indicati dall'articolo 30 del D. Lgs. 117/2017, l'Assemblea elegge un Organo di Controllo, anche monocratico.

Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice civile. I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore. Il



bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

L'Organo di controllo può inoltre esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso, l'Organo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Inoltre, l'Assemblea dei soci elegge l'Organo di controllo qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

Revisore legale dei conti

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 31 D. Lgs 117/2017, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Al verificarsi delle condizioni di legge, l'Assemblea si riserva di stabilire il carattere monocratico o collegiale dell'organo e il numero dei componenti.

In ogni caso, l'Assemblea dei soci può eleggere il Revisore dei conti, qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

Art.17 – Risorse economiche

Le entrate dell'Associazione EiC-APS sono costituite:

- 1) Dal capitale iniziale versato dagli Associati e dalle quote associative annue degli associati;
- 2) Dalle erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 3) Dai contributi dello Stato, delle Regioni, degli Enti locali, degli Enti o da istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- 4) Da donazioni, legati ed eredità



Divisa Publi

Mefabi

5) Da entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento quali feste e di raccolta fondi gestite direttamente o tramite accordi con privati.

6) Da rendite di beni mobili o immobili;

7) Da entrate derivanti da attività di formazione professionale e da pubblicazioni;

8) Da altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

a) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. n.117/17 e s.m.i., comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'art. 3 del presente statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'associazione.

Il Consiglio Direttivo stabilisce annualmente la quota sociale. L'adesione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriore rispetto al versamento della quota associativa annuale. E' comunque facoltà degli associati effettuare versamenti ulteriori. I versamenti al fondo di dotazione, le quote sociali, i contributi, le donazioni, le liberalità da chiunque pervenute sono a fondo perduto;

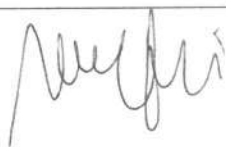
Tali versamenti non creano altri diritti di partecipazione e segnatamente non creano quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale; è inoltre vietata qualunque rivalutazione di quanto versato.

All'Associazione EiC-APS è fatto assoluto divieto distribuire, anche in modo indiretto o differito, utili o avanzi di gestione, riserve o capitale a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. Eventuali avanzi di gestione saranno reinvestiti a favore delle attività istituzionalmente previste dal presente statuto.

Art. 18 – Conflitto di interessi

Per conflitto di interessi si intende l'esistenza di un interesse privato di un socio, sia esso fondatore costituente o aderente, nonché persona fisica nella sua qualità di rappresentante legale di una delle associazioni o delegato della stessa, che si ponga in contrasto effettivo, attuale o potenziale e con gli interessi e le finalità di EiC-APS il caso verrà valutato dal Consiglio direttivo che prenderà i dovuti provvedimenti.

Art 19 – Esercizio finanziario



L'esercizio finanziario ha inizio il giorno 1 gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Nei sessanta giorni successivi alla fine di ogni esercizio, il Consiglio Direttivo provvederà alla redazione del bilancio consuntivo, da sottoporre entro 90 (novanta) giorni dalla chiusura dell'esercizio all'assemblea degli Associati per l'approvazione. I rendiconti economico – finanziari sono pubblici.

Bilancio sociale e informativa sociale

Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (co. 2, art. 14 D. Lgs. 117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

Art 19bis – Revisore unico dei conti

Il Revisore Unico dei conti, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. Il Revisore Unico dei Conti resta in carica per la durata dell'Organo di Amministrazione ed è rieleggibile. Il Revisore Unico dei Conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni dell'Organo di Amministrazione e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 20 – Scioglimento

1. L'assemblea straordinaria può decidere lo scioglimento dell'associazione EIC Aps con voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto di voto. In caso di scioglimento, l'Assemblea può nominare uno o più liquidatori e determina la devoluzione del patrimonio residuo.

2. In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dall'Associazione EIC APS, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo del competente ufficio regionale afferente al registro unico nazionale del Terzo settore (di cui all'art. 45, comma 1 del Codice), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore o in mancanza, a Lega Ambiente onlus.

Full
Quero

merfai

3. Il suddetto parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'Associazione EIC APS interessato è tenuto ad inoltrare al predetto ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

4. L'obbligatorietà del parere vincolante di cui al comma 2 avrà efficacia dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Per deliberare lo scioglimento occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci in proprio o per delega sia in prima che in seconda convocazione e la devoluzione del patrimonio .Per le modifiche statutarie, per la trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione, l'Assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Art. 21 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice civile, al D.Lgs 117/2017 e alle loro eventuali variazioni.

